

Antrag auf eine verwaltungsgebührenpflichtige Leistung des Bauaktenarchivs des FD 63 Bauordnung der Stadt Hamminkeln und Kostenübernahmeerklärung

Von der Antragstellerin / dem Antragsteller auszufüllen:

Antragsteller/in und Kostenschuldner/in (komplette Anschrift):	Grundstückseigentümer/in
Name	Name
Vorname	Vorname
Straße / Hausnummer:	Straße / Hausnummer:
Postleitzahl / Ort:	Postleitzahl / Ort
Telefon:	Telefon:

Grundstück (Straße / Hausnummer):	Aktenzeichen:
--	----------------------

Ich beantrage Akteneinsicht.

Berechtigung nachgewiesen durch bzw. bei Einsicht vorgelegt			
Personalausweis	Einverständnis	Grundbuchauszug	Kaufvertrag
Grundsteuerbescheid	Hausverwaltervertrag	Maklervertrag	Vollmacht

Ich beantrage die Herausgabe von Akten. (nur an Sachverständige, Makler und Architekten)

Berechtigung nachgewiesen durch bzw. bei Einsicht vorgelegt			
Personalausweis	Einverständnis	Grundbuchauszug	Kaufvertrag
Grundsteuerbescheid	Hausverwaltervertrag	Maklervertrag	Vollmacht

Mir ist bekannt, dass für Handlungen des Bauaktenarchivs Gebühren nach der Verwaltungsgebührensatzung und nach dem Gebührentarif in der jeweils gültigen Fassung anfallen.

Ich übernehme die Kosten	Die Kosten übernimmt der Eigentümer gemäß Vollmacht.
Unterschrift der Antragstellerin / des Antragstellers:	
Datum	Unterschrift

Von der Behörde auszufüllen:

Antragsteller/in benachrichtigt:	Terminvereinbarung:
telefonisch am:	Datum: Uhrzeit:
schriftlich am:	

Gebührenberechnung: siehe nächste Seite

Gebührenberechnung

nach der gültigen Verwaltungsgebührensatzung in der Fassung vom 25.10.2010 (2. Satzung vom 06.03.2017)

Wird vom FD 63 Bauordnung ausgefüllt:

Tarif- stelle	Gegenstand	Einzel- gebühr	Anzahl	Gesamt- gebühr
Gewährung von Akteneinsicht				
29.	Gewährung von Akteneinsicht in eine archivierte Bauakte	15 €		
29.1	für jede weitere Akte	5 €		
Aktenausleihe (nur an Sachverständige, Makler und Architekten)				
30.	Herausgabe von Akten an Sachverständige und Architekten für einen Zeitraum von zwei Wochen je Bauakte	25 €		
30.1	Verlängerung der Frist um weitere zwei Wochen je Bauakte	15 €		
30.2	Mahngebühr für nicht fristgerecht zurückgegebene Akte je Mahnung	10 €		
Anfertigung von Kopien				
	DIN A 4 für die ersten 10 Seiten jeweils	0,70 €		
	DIN A 4 ab der 11ten Seite jeweils	0,40 €		
	DIN A 3 je Stück	0,90 €		
	Farbkopien DIN A 4	1,20 €		
	Farbkopien DIN A 3	1,70 €		

Haminkeln, den

Unterschrift Antragsteller/in

Abrechnung Bauordnungsamt:

Aktenzeichen:	Gesamtgebühr:	
---------------	----------------------	--

Haminkeln, den

Unterschrift