



Der Bürgermeister

Postfach 12 61 46493 Hamminkeln

Stadt Hamminkeln

Die Stadt Hamminkeln (ca. 28.000 Einwohner) stellt zum nächstmöglichen Zeitpunkt für die Fachdienste 65, eine

Fachdienstleitung für den Bereich Hochbau und Gebäudetechnik

in einer unbefristeten Vollzeitbeschäftigung ein.

Zum Aufgabengebiet gehören u.a.:

- Leitung, Planung, Koordinierung und Überwachung der Aufgabenerfüllung des Gebäudemanagements mit einer Führungsverantwortung für ca. 20 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter im Innen- und Außendienst
- Sicherstellung und Steuerung der baulichen, technischen, kaufmännischen und infrastrukturellen Leistungen des Gebäudemanagements, insbesondere unter technischen und wirtschaftlichen Gesichtspunkten
- Planung und Steuerung der Bau-, Umbau-, Modernisierungs- und Instandhaltungsmaßnahmen sowie Betrieb aller städtischen Gebäude
- Vertretung des Gebäudemanagements innerhalb und außerhalb der Verwaltung, in örtlichen und überörtlichen Arbeitskreisen sowie in politischen Gremien
- Auftragssteuerung, Optimierung der Arbeitsabläufe insbesondere Koordination, Optimierung und Automatisierung der Prozesse bei der Auftragsabwicklung für alle Abteilungen im Fachdienst 65, organisatorische Angelegenheiten, Kapazitätsplanung/-prüfung (quantitativ und qualitativ)
- Haushaltsplanung, finanzielle Steuerung, Kalkulation, Aufbau / Weiterentwicklung des operativen Controllings für den Bereich des Fachdienst 65 in Zusammenarbeit mit dem Sachgebiet Controlling der Kämmerei
- Ingenieurmäßige Bearbeitung von technischen Anlagen und Gebäuden gemäß allen Leistungsphasen der HOAI
- Leitung bei der Durchführung von Projekten, die Fachingenieuren übertragen werden
- Vergabe von Ingenieurleistungen nach HOAI und Vergaberecht
- Erstellung von Ausschreibungsunterlagen

Folgende Voraussetzungen sollten Sie mitbringen:

- abgeschlossenes Hochschulstudium (einschl. Bachelor) der Fachrichtung Versorgungstechnik oder vergleichbarer einschlägiger Fachrichtung (Hochbau, Bauingenieurwesen, etc.)
- Fachkenntnisse und Berufserfahrung im vorgenannten Aufgabengebiet mind. in den drei letzten Jahren sind erwünscht, bevorzugt im Bereich der Unterhaltung und Wartung der technischen Gebäudeausrüstung sowie der Bauleitung
- Kenntnisse im Bereich der Regel- und Elektrotechnik sind ebenso erwünscht wie Kenntnisse im Bereich von öffentlichen Ausschreibungsverfahren und dem Vergaberecht
- Organisationsfähigkeit, Initiative/Einsatzbereitschaft, Team- und Konfliktfähigkeit, Belastbarkeit und Verhandlungsgeschick im Umgang mit Bürgerinnen und Bürgern und allen am Bau Beteiligten
- der sichere Umgang mit den MS-Office Produkten Word, Excel, Project und Powerpoint wird erwartet
- ein hohes Maß an Eigenverantwortung und permanente Bereitschaft zur Beobachtung, Aufnahme und Umsetzung technologischer Entwicklungen und gesetzlicher Anforderungen

- Besitz der Fahrerlaubnis Klasse B und die Bereitschaft, den privaten PKW gegen Zahlung einer Fahrtkostenentschädigung dienstlich zu nutzen

Die Stelle der Fachdienstleitung erfordert zudem eine durchsetzungsstarke, konfliktfähige und innovative Person. Konzeptionelles Denken, eine ausgeprägte soziale Kompetenz, ein sicheres Urteilsvermögen, Eigeninitiative, Flexibilität sowie sicheres Auftreten sind ebenso erforderlich wie eine gute schriftliche und mündliche Kommunikationsfähigkeit. Sie sind in der Lage, auch bauliche bzw. technische Aspekte angemessen zu berücksichtigen. Fachkenntnisse und Erfahrungen im finanzwirtschaftlichen und betriebswirtschaftlichen Bereich sind wünschenswert.

Ganztägige Präsenz und die Wahrnehmung von (Außen-)Terminen auch außerhalb der normalen Arbeitszeit (z.B. zur Durchführung von Dienstbesprechungen, Anhörungen, Sitzungen, politischer Gremienarbeit) sollte für Sie eine Selbstverständlichkeit sein.

Zudem sollten Sie die Bereitschaft zur umfassenden Nutzung eingesetzter Spezialsoftware mitbringen. Dazu gehören das Aufstellen von Leistungsverzeichnissen durch Ausschreibungsprogramme und die Erstellung von Terminplänen sowie die Nutzung und der Aufbau eines CAFM Programmes.

Die Einstellung erfolgt zu den Bedingungen des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst (TVöD) in Entgeltgruppe 13 (www.oeffentlicher-dienst.info). Nach dem TVöD erhalten Beschäftigte zudem eine Jahressonderzahlung und ein Leistungsentgelt. Daneben werden Leistungen zum Aufbau einer betrieblichen Altersversorgung bei der Rheinischen Zusatzversorgungskasse erbracht. Selbstverständlich wird regelmäßig die Möglichkeit zur Fort- und Weiterbildung angeboten.

Die Stadt Hamminkeln fördert Frauen, insbesondere in Bereichen, in denen sie unterrepräsentiert sind und möchte daher Frauen motivieren, sich um die ausgeschriebene Stelle zu bewerben. Frauen werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen.

Bewerbungen Schwerbehinderter und Gleichgestellter im Sinne des Neunten Sozialgesetzbuches (SGB IX) sind ebenfalls erwünscht.

Für Auskünfte steht Ihnen Herr Kulina, Tel.: 02852 – 88 153, gerne zur Verfügung.

Bei Interesse haben Sie die Möglichkeit, über die Homepage der Stadt Hamminkeln www.hamminkeln.de online zu bewerben.

Selbstverständlich können Sie Ihre Bewerbung aber auch per Mail an jobs@hamminkeln.de oder postalisch an

Stadt Hamminkeln
Der Bürgermeister
Fachdienste 10
Brüner Str. 9
46499 Hamminkeln

einreichen.

Bitte beachten Sie, dass aus technischen Gründen für Ihre Unterlagen (Bewerbungsanschreiben, Lebenslauf, etc.) **ausschließlich eine PDF-Datei** hochgeladen oder an die Mail angehängt werden kann.

Bitte teilen Sie mir in Ihrem Bewerbungsschreiben mit, ob ich Ihnen nach Abschluss des Auswahlverfahrens Ihre Bewerbungsunterlagen zurücksenden soll. Sollten Sie Ihre Bewerbungsunterlagen nicht mehr benötigen, werden diese hier nach den datenschutzrechtlichen Bestimmungen vernichtet.