



Der Bürgermeister

Postfach 12 61 46493 Hamminkeln

# Stadt Hamminkeln

Die Stadt Hamminkeln (ca. 28.000 Einwohner) stellt zum nächstmöglichen Zeitpunkt für die Fachdienste 14 eine Bauingenieurin bzw. einen Bauingenieur als

### **Technische Prüferin / Technischen Prüfer**

mit einer wöchentlichen Arbeitszeit von 25 Stunden für die Rechnungsprüfung unbefristet ein.

Das Aufgabengebiet umfasst im Wesentlichen:

- Prüfung von Baumaßnahmen hinsichtlich Planung, Ausschreibung, Vergabe, Bauausführung, Abrechnung und Bauunterhaltung
- Prüfung der Wirtschaftlichkeit und Zweckmäßigkeit von Bauprojekten
- Beratung der Verwaltung in Technik-, Vergabe- und Abrechnungsfragen
- Prüfung von Bauverträgen, Architekten- und Ingenieurverträgen
- Prüfung von Verwendungsnachweisen
- Erstellen von Prüfvermerken und -berichten

Bewerber/-innen sollten über folgende fachliche Qualifikation verfügen:

- erfolgreich abgeschlossenes Fachschulstudium der Fachrichtung Bauingenieurwesen oder Architektur mit Diplomabschluss (FH) bzw. Bachelorabschluss oder Qualifikation für den gehobenen bautechnischen Dienst
- Kenntnisse und Berufserfahrung bei Kalkulation und Abrechnung von Baumaßnahmen sowie fundierte Fachkenntnisse im Vertrags- und Vergabewesen sowie im Honorarrecht (VOB, 4. Teil GWB, VgV, HOAI)

Bewerber/-innen sollten die folgenden sozialen und persönlichen Kompetenzen mitbringen:

- Ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit, gutes mündliches und schriftliches Ausdrucksvermögen
- Konfliktfähigkeit und Durchsetzungsvermögen
- Strukturierter und selbständiger Arbeitsstil
- Teamfähigkeit
- mehrjährige Berufserfahrung (möglichst im öffentlichen Dienst) mit Baustellenerfahrung
- sicherer Umgang mit den IT-Standardanwendungen (MS-Office, Internet)

Der Besitz des Führerscheins Klasse B sowie die Bereitschaft, den eigenen PKW im Rahmen des Außendienstes gegen Fahrtkostenerstattung zu nutzen werden erwartet.

Kenntnisse im kommunalen Finanzmanagement bzw. die Bereitschaft zur Erlangung entsprechender Fachkenntnisse werden vorausgesetzt.

Die Einstellung erfolgt zu den Bedingungen des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst (TVöD) in Entgeltgruppe 11 ([www.oeffentlicher-dienst.info](http://www.oeffentlicher-dienst.info)). Nach dem TVöD erhalten Beschäftigte zudem eine Jahressonderzahlung und ein Leistungsentgelt. Daneben werden Leistungen zum Aufbau einer betrieblichen Altersversorgung bei der Rheinischen Zusatzversorgungskasse erbracht. Selbstverständlich wird regelmäßig die Möglichkeit zur Fort- und Weiterbildung angeboten.

Die Stadt Hamminkeln fördert Frauen, insbesondere in Bereichen, in denen sie unterrepräsentiert sind und möchte daher Frauen motivieren, sich um die ausgeschriebene Stelle zu bewerben.

Frauen werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen.

Bewerbungen Schwerbehinderter und Gleichgestellter im Sinne des Neunten Sozialgesetzbuches (SGB IX) sind ebenfalls erwünscht.

Für Auskünfte steht Ihnen Herr Kulina, Tel.: 02852 – 88 153, gerne zur Verfügung.

Bei Interesse haben Sie die Möglichkeit, sich bis zum 31.12.2018 über die Homepage der Stadt Hamminkeln [www.hamminkeln.de](http://www.hamminkeln.de) online zu bewerben.

Selbstverständlich können Sie Ihre Bewerbung aber auch per Mail an [jobs@hamminkeln.de](mailto:jobs@hamminkeln.de) oder postalisch an

Stadt Hamminkeln  
Der Bürgermeister  
Fachdienste 10  
Brüner Str. 9  
46499 Hamminkeln

einreichen.

Bitte beachten Sie, dass aus technischen Gründen für Ihre Unterlagen (Bewerbungsanschreiben, Lebenslauf, etc.) **ausschließlich eine PDF-Datei** hochgeladen oder an die Mail angehängt werden kann.

Bitte teilen Sie mir in Ihrem Bewerbungsschreiben mit, ob ich Ihnen nach Abschluss des Auswahlverfahrens Ihre Bewerbungsunterlagen zurücksenden soll. Sollten Sie Ihre Bewerbungsunterlagen nicht mehr benötigen, werden diese hier nach den datenschutzrechtlichen Bestimmungen vernichtet.